

## **«Увольняем работника: “по собственному желанию» и без»**

На семинаре-тренинге по теме «Увольняем работника: “по собственному желанию» и без» мы расскажем Вам:

- 1. Как избежать последствий, которые могут грозить работодателю за неправильное увольнение работников:*
  - Предупредим, к какой ответственности может быть привлечен работодатель за незаконное увольнение работника;
  - Расскажем, в какие сроки и куда работник имеет право обратиться за защитой своих прав при незаконном увольнении;
- 2. Как соблюсти интересы обеих сторон при расторжении трудового договора по соглашению сторон:*
  - Расскажем, чем выгодно работодателю увольнение по соглашению сторон;
  - Разберемся, правомерно ли увольнение беременной женщины по соглашению сторон;
  - Расскажем, всегда ли при увольнении по соглашению сторон работодатель должен выплачивать выходное пособие, и какими налогами и взносами оно облагается;
- 3. Как сформировать четкий и последовательный алгоритм действий при прекращении трудовых отношений с работником по окончании срочного трудового договора:*
  - Разберем процедуру увольнения при прекращении срочного трудового договора;
  - Расскажем, можно ли продлить срочный трудовой договор;
  - Проанализируем последствия, с которым можно столкнуться при предоставлении отпуска перед увольнением в связи с истечением срока трудового договора.;
- 4. Как учесть все тонкости при увольнении работников по собственному желанию:*
  - Как поступить работодателю, если работник написал заявление на отпуск с последующим увольнением;
  - Разберем последствия отзыва работником заявления об увольнении;
- 5. Как обоснованно и грамотно уволить работника по инициативе работодателя:*
  - Разберем самые популярные основания для увольнения по инициативе работодателя;
  - Выясним, что является прогулом и как определить время прогула;
  - Разъясним процедуру увольнения при сокращении численности;
- 6. Как грамотно оформить увольнение в случае, если сотрудник умер или пропал без вести:*
  - Разберем процедуру увольнения в этих случаях;
  - Расскажем, как затребовать объяснения с работника, который прогуливает;
  - Объясним, как поступить, если окажется, что уволенный сотрудник не прогуливал, а болел
- 7. Как безболезненно прекратить трудовые отношения с сотрудником при неудовлетворительных результатах испытательного срока:*
  - Расскажем об ограничениях по длительности испытательного срока, а также о возможности его сокращения или продления;
  - Разберем порядок документального оформления испытательного срока и результатов его прохождения, а также процедуру увольнения сотрудника при неудовлетворительных итогах испытательного срока.

**Наш новый семинар-тренинг будет интересен кадровикам, а также специалистам, которые занимаются юридической работой в организациях.**

Особенность семинара-тренинга заключается в том, что он позволяет не только получить от лектора актуальную информацию по профессиональным вопросам, но и увидеть, **как ее легко найти самому**.

Для этих целей у вас будет возможность использовать систему КонсультантПлюс в качестве инструмента для решения практических вопросов.

Таким образом, на примере реальных ситуаций из практики Вы узнаете, как использовать возможности системы **КонсультантПлюс** для решения профессиональных задач.

Семинар-тренинг подготовлен ведущими экспертами и специалистами компании «КонсультантПлюс» с использованием материалов журнала «Главная книга» и электронного приложения к журналу - «Бухгалтерские семинары».

Каждый участник семинара работает **за отдельным компьютером**. Вы получите **рабочую тетрадь**, которую сможете в дальнейшем использовать как памятку-справочник в своей работе.

**Ориентировочная продолжительность семинара 3 часа.**

**По окончании обучения всем участникам будет выдан именной сертификат.**